



ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.09.2023

№ 1519-р

Томск

О проведении процедур оценки качества подготовки обучающихся в
общеобразовательных организациях Томской области
в 2023-2024 учебном году

В целях получения достоверной информации и информирования всех участников образовательного процесса о состоянии и динамике качества образования, а также повышения качества образования учащихся общеобразовательных организаций Томской области, в соответствии с планом работы Департамента общего образования Томской области на 2023 год, в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» и достижения национальной цели по вхождению Российской Федерации в десятку стран мира по качеству образования

1. Утвердить план-график проведения процедур оценки качества подготовки обучающихся (далее – процедуры ОКПО) в общеобразовательных организациях Томской области (за исключением общеобразовательных организаций, реализующих исключительно адаптированные общеобразовательные программы) в 2023-2024 учебном году согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Возложить функции регионального оператора процедур ОКПО федерального и регионального уровней (далее – внешние процедуры ОКПО) на областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее – ТОИПКРО) (Замятина О.М.).

3. ТОИПКРО (О.М.Замятина):

3.1. Обеспечить проведение внешних процедур ОКПО в 2023-2024 учебном году в соответствии с утверждённым планом-графиком, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения.

3.2. Обеспечить разработку, экспертизу и рассылку в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, и общеобразовательные организации Томской области измерительных материалов для проведения внешних процедур ОКПО регионального уровня, указанных в приложении к настоящему распоряжению.

3.3. Обеспечить организационно-методическое, информационное и технологическое сопровождение внешних процедур ОКПО, указанных в приложении к настоящему распоряжению.

3.4. Осуществить сбор и обработку результатов внешних процедур ОКПО, указанных в приложении к настоящему распоряжению.

3.5. Провести анализ полученных результатов внешних процедур ОКПО, указанных в приложении к настоящему распоряжению.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

4.1. В целях проведения внешних процедур ОКПО:

1) организовать и обеспечить сбор необходимой информации для подготовки и проведения процедур ОКПО (по запросу регионального оператора);

2) обеспечить взаимодействие между общеобразовательными организациями, районными ресурсными центрами и региональным оператором процедур ОКПО (ТОИПКРО).

4.2. В целях повышения эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников образовательных отношений и участников отношений в сфере образования устойчивых ориентиров объективной оценки образовательных результатов обучающихся при проведении внешних процедур ОКПО:

1) назначить муниципального координатора по проведению процедуры ОКПО и утвердить нормативным правовым актом;

2) организовать работу по информированию всех участников о целях и задачах процедуры ОКПО и об использовании полученных результатов;

3) обеспечить привлечение независимых общественных наблюдателей при проведении и проверке результатов процедуры ОКПО с соблюдением условия отсутствия конфликта интересов;

4) вести работу по формированию позитивного отношения к процедурам ОКПО;

5) осуществлять контроль за соблюдением порядка проведения (положение, регламент) процедуры ОКПО;

6) организовать работу по принятию управленческих решений по результатам процедур ОКПО;

7) поручить руководителям общеобразовательных организаций (далее - ОО):

– организовать работу по подготовке школьных комиссий по оцениванию ответов на задания процедур ОКПО, требующие оценивания на уровне общеобразовательной организации;

– назначить школьного координатора (организатора) по проведению процедуры ОКПО и утвердить приказом ОО;

– подготовить кабинеты для проведения процедуры ОКПО;

– назначить организаторов в аудитории проведения процедуры ОКПО, утвердить локальным актом ОО в соответствии с расписанием;

– возложить на организаторов обязательства по обеспечению порядка в кабинете во время проведения процедуры ОКПО;

– обеспечить независимый контроль за проведением процедур ОКПО с привлечением независимых наблюдателей с соблюдением условия отсутствия конфликта интересов;

– привлечь независимых общественных наблюдателей из числа родительской общественности;

– организовать проверку ответов участников по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с представленной инструкцией, в случае если оценочная процедура требует проверки на уровне общеобразовательной организации, либо загрузить необходимые материалы в информационную систему (работы учащихся, протоколы, анкеты и др.) в соответствии с требованиями проведения процедуры ОКПО;

– обеспечить информирование всех участников образовательных отношений о целях и задачах процедуры ОКПО и об использовании полученных результатов;

– вести работу по формированию позитивного отношения к процедурам ОКПО;

– провести анализ результатов процедуры ОКПО;

– организовать работу по принятию управленческих решений, основанных на аналитических материалах, направленные на повышение качества образования и обеспечение объективности проведения процедур ОКПО.

4.3. В целях оптимизации количества и упорядочивания системы проводимых процедур ОКПО, минимизации нагрузки на обучающихся поручить руководителям ОО разработать единый график проведения оценочных процедур на текущий учебный год (первое полугодие учебного года) и разместить его на официальном сайте общеобразовательной организации в срок не позднее 15 октября 2023 года.

5. Руководителям общеобразовательных организаций, в отношении которых Департамент общего образования Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя (ОГБОУ «ТФТЛ», ОГАОУ «Губернаторский Светленский лицей», ОГКОУ КШИ «Колпашевский кадетский корпус», ОГБОУ КШИ «Томский кадетский корпус», ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус») и частных общеобразовательных организаций при организации проведения процедур ОКПО руководствоваться пп. 7) пп. 4.2. и пп. 4.3. п. 4 настоящего распоряжения.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Вторину Е.В., заместителя начальника Департамента общего образования Томской области.

Начальник Департамента

И.Б. Грабцевич

Приложение
к распоряжению Департамента общего образования
Томской области
от 18.09.2023 № 1519-р

План-график проведения процедур оценки качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях Томской области
в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Наименование оценочной процедуры	Цель	Вид оценки (уровень проведения)	Сроки проведения	Общеобразовательные предметы/ направления оценки	Класс	ОО, участвующие в оценочной процедуре
1	Стартовая диагностика*	определение готовности к обучению на уровне начального общего, основного общего или среднего общего образования	внутренняя (школьный)	до 15.10.2023	устанавливаются решением педагогического совета	1, 5, 10	все ОО, реализующие основные образовательные программы (далее ООП) начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – НОО, ООО, СОО)
2	Мониторинг по оценке уровня функциональной грамотности с использованием электронного банка тренировочных заданий*	выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни	внутренняя (школьный)	в течение учебного года	виды грамотности устанавливаются решением педагогического совета или педагогом, использующим банк тренировочных заданий	5-9	все ОО, реализующие ООП ООО, СОО (в конце учебного года все ОО, реализующие исключительно ООП НОО)
3	Мониторинговые исследования по оценке уровня сформированности метапредметных умений	определение достижения планируемых результатов освоения федеральной образовательной программы СОО, которые отражают совокупность	внешняя (региональный)	05.12.2023; резервный день – 14.12.2023	направление: смысловое чтение по математическим текстам	10	все ОО, реализующие ООП СОО

	обучающихся**	познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также систему межпредметных понятий						
4	Мониторинговые исследования по оценке уровня подготовки обучающихся**	определение достижения обучающихся планируемых результатов по отдельным учебным предметам	внешняя (региональный)	07.12.2023; резервный день – 14.12.2023	математика	8	все ОО, реализующие ООП ООО	
5	Мониторинговые исследования по оценке уровня подготовки обучающихся**		внешняя (региональный)	12.12.2023; резервный день – 14.12.2023	физика	10	все ОО, реализующие ООП СОО	
6	Процедуры оценки качества национального уровня (ВПр, НИКО, МСИ и др.):	-	внешняя (федеральный)	отдельный график	в соответствии с федеральным графиком	-	ОО, вошедшие в выборку	
6.1.	- национальное исследование качества образования (НИКО)	выявление воспитательного потенциала общеобразовательных организаций Российской Федерации и определения актуальных проблем для их решения		17.10.2023 – 8 кл.; 19.10.2023 – 10 кл.	оценка воспитательного потенциала образовательной организации	8, 10	ОО, вошедшие в выборку	

* - в соответствии с Приказами Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 г. № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»; от 16 ноября 2022 г. № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»; от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

** - срок внесения информации о результатах проверки / выполнения процедуры оценки качества образования в информационную систему ИС «Мониторинг» - до 18 декабря 2023 г. включительно.