

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЫЛЬДЖИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ  
ВЛАДИМИРА НИКОЛАЕВИЧА ЛЯШЕНКО»**

**ПРИНЯТО**  
педагогическим советом  
«1» сентября 2020



Директор МКОУ «Мыльджинская ООШ»  
Н.П. Белохвостова  
Приказ №83 Кот от 01.09.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания  
обучающихся  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Мыльджинская основная общеобразовательная школа имени Владимира  
Николаевича Ляшенко»**

**1.Общее**

1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля за объектом питания (далее-Комиссия) создается в МКОУ «Мыльджинская ООШ» (далее-школа) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Положение комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля за объектом питания утверждается приказом директора школы, согласовывается с Управляющим советом.

1.3. Состав комиссии утверждается приказом директора школы на каждый год.

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации школы, родительской общественности, педагогического и ученического коллективов, медицинские работники.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами школы.

**2. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием**

2.1. Создание оптимальных условий для обеспечения обучающихся сбалансированным качественным питанием с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля за питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдение работниками столовой и обучающимися требований СанПин, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

2.5.. Осуществление контроля качества и срока годности продуктов питания в пищеблоке.

**3. Основные направления деятельности комиссии**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЫЛЬДЖИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ВЛАДИМИРА  
НИКОЛАЕВИЧА ЛЯШЕНКО»**

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
«1» сентября 2020

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МКОУ «Мыльджинская ООШ»  
Н.П. Белохвостова  
Приказ №83.1 от 01.09.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания  
обучающихся  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Мыльджинская основная общеобразовательная школа имени Владимира Николаевича  
Ляшенко»**

**1.Общее**

1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля за объектом питания(далее-Комиссия) создается в МКОУ «Мыльджинская ООШ» (далее-школа)для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Положение комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля за объектом питания утверждается приказом директора школы, согласовывается с Управляющим советом.

1.3. Состав комиссии утверждается приказом директора школы на каждый год.

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации школы, родительской общественности, педагогического и ученического коллективов, медицинские работники.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами школы.

**2. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием**

2.1.Создание оптимальных условий для обеспечения обучающихся сбалансированным качественным питанием с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля за питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдение работниками столовой и обучающимися требований СанПин, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

2.5.. Осуществление контроля качества и срока годности продуктов питания в пищеблоке.

**3. Основные направления деятельности комиссии**

Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- рационального использования платы за питание;
- организации приема пищи обучающимися, соблюдения порядка в столовой;
- соблюдения графика работы.

3.3. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю школы.

3.4. Вносит предложения администрации школы по улучшению обслуживания обучающихся.

3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность к организации контроля питания обучающихся.

#### **4. Организационные принципы работы комиссии**

4.1. Комиссия по контролю за питанием создается приказом директора школы в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

4.2. В состав комиссии по контролю питания входят:

- председатель комиссии по контролю за питанием;
- члены комиссии (представители педагогического коллектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности, медицинские работники).

#### **5. Организация работы комиссии по контролю за питанием**

5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи на текущего контроля, его сроки, подведение итогов и установление времени для устранения отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана(графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативных правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием осуществляется не реже 1 раза в месяц.

5.5. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля педагогов и родителей на заседании управляющего совета.

#### **6. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием**

6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учет качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

6.2. Контроль санитарного состояния пищеблока и обеденного зала, внешнего вида и опрятности обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.

6.3. Контроль состояния мебели в обеденном зале, наличия в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.4. Контроль дежурства по столовой класса и педагогов.

6.5. Контроль своевременного и качественного ремонта технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

6.6. Контроль графика приема пищи обучающимися вовремя перемен, режима работы столовой и буфета.

6.7. Контроль списка обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.

6.8. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься руководством к исполнению работниками пищеблока, администрацией, организующей питание.

6.9. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

#### **7. Документация комиссии по контролю за питанием**

7.1. Комиссия ведет журнал по учету учащихся, состоящих на бесплатном питании.

7.2. Заседания комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

7.73. Папка с протоколами заседания комиссии и тетрадь контроля организации питания хранятся у председателя комиссии.