

МЫЛЬДЖИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ВЛАДИМИРА
НИКОЛАЕВИЧА ЛЯШЕНКО»
(МКОУ «Мыльджинская ООШ»)

636732, с. Мыльджино, ул. Лесная 25а, Каргасокский район, Томская область
Телефон: (40) 1-49. Факс:(40) 1-49
Е – mail: Lashenko07@yandex.ru

ПРИКАЗ

с. Мыльджино

20.02.2023

№ 17

Об утверждении дорожной карты по разработке ООП в соответствии с ФООП

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” и статье 1 Федерального закона “Об обязательных требованиях в Российской Федерации”»; распоряжением Департамента общего образования Томской области от 26.02.2023 №117-р «О реализации мероприятий по введению и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных основных общеобразовательных программ в системе общего образования Томской области»; приказами Министерства просвещения Российской Федерации

- от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»,
- от 31 мая 2021 года № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,
- от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»,
- от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»,

в целях приведения ООП МКОУ «Мыльджинская ООШ» в соответствие с ФООП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС и ФООП в МКОУ «Мыльджинская ООШ» на 2023 – 2025 годы согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по обеспечению введения и реализации обновленных ФГОС 6-х, 7-х, 8-х, 9-х классов в МКОУ «Мыльджинская ООШ» на 2023 – 2025 годы согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Заместителю директора по УВР Лесковец И.П. ознакомить с дорожной картой по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ участников образовательных отношений.
4. Администратору сайта Шлеевой А.О опубликовать настоящий приказ на сайте МКОУ «Мыльджинская ООШ», разместить на информационных стендах.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.П. Белохвостова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

И.П. Лесковец



Учителя:

Шлеева	Шлеева А.О.
Рыбина	Рыбина Л.Л.
Кузнецова	Кузнецова А.С.
Васильева	Васильева В.И.
Сухинина	Сухинина О.Е.
Солодкина	Солодкина А.С.
Яконен	Яконен О.В.

Приложение 1

**Состав рабочей группы по приведению ООП НОО, ООО
в соответствие с ФООП**

Председатель рабочей группы: Белохвостова Н.П., директор образовательной организации.

Члены рабочей группы:

1. Лесковец И.П., заместитель директора по УВР, учитель математики, физики, географии.
2. Солодкина А.С. – учитель истории, обществознания, физической культуры.
3. Рыбина Л.Л. – учитель биологии, химии, технологии, искусства.
4. Кузнецова А.С. – учитель русского языка и литературы.
5. Шлеева А.О. – учитель немецкого языка, информатики.
6. Васильева В.И. – учитель начальных классов.
7. Яконен О.В. – учитель начальных классов, педагог-психолог.
8. Сухинина О.Е. – учитель начальных классов, заведующая школьной библиотекой.

План мероприятий («дорожная карта») МКОУ «Мыльджинская ООШ» по введению и реализации обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов 6-х, 7-х, 8-х, 9-х и федеральных основных общеобразовательных программ в 1-9 классах на 2023 – 2025 годы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Результат
1. Организационное обеспечение введения и реализации обновлённых ФГОС и ФООП				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Февраль 2023 года	Руководитель. Заместитель директора по УВР	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО.
1.2	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Февраль – март 2023 года	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП
1.3	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Февраль – март 2023 года	Заместитель директора по УВР. Заведующий библиотекой	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года
1.4	Комплектование ОО УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС и ФООП в соответствии с	До 1 сентября 2023 года, далее - ежегодно (по мере необходимости)	Директор. Заведующий библиотекой	Наличие утверждённого списка учебников для реализации обновлённых ФГОС и ФООП. Формирование ежегодной заявки на

	Федеральным перечнем учебников			обеспечение ОО учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
1.5	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка замдиректора по УВР. Аналитическая справка замдиректора по ВР
1.6	Реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обеспечивающих реализацию ООП в рамках обновленных ФГОС и ФООП	Ежегодно в течение 2023-2025 (по возможности)	Директор заместитель по УВР	Договоры о сетевом взаимодействии
1.7	Приведение в соответствие с ФГОС и ФООП основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования	До 01.09.2023 года	Директор Заместитель по УВР Учителя-предметники	Протоколы заседаний
2. Нормативное обеспечение введения и реализации обновлённых ФГОС и ФООП				
2.1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней,	Февраль – сентябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих

	обеспечивающих внедрение ФООП			внедрение ФООП
2.2	Внесение изменений и дополнений в программу развития образовательной организации	До 01 сентября 2023 года	Директор Заместитель по УВР	Приказ о внесении изменений в программу развития ОО
2.3	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации	До 01 сентября 2023 года	Директор	Нормативно-правовой акт учредителя ОО. Устав ОО
2.4	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС 6 -х, 7-х, 8-х, 9-х классов и ФООП	До 01 сентября 2023 года	Директор Заместитель по УВР	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на обновлённые ФГОС 6-х, 7-х, 8-х, 9-х классов и введению ФООП
2.5	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС и ФООП должностных инструкций работников ОО	До 01 сентября 2023 года	Директор	Должностные инструкции
2.6	Приведение в соответствие обновленным ФГОС и ФООП основных образовательных программ АООП НОО, АООП ООО для классов, переходящих/перешедших на обновленные ФГОС 2021-2023 годов	До 01 сентября 2023 года	Директор Заместитель по УВР	Основная образовательная программа, АООП (при необходимости) Приказы об утверждении ООП, АООП
2.7	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в соответствии с обновленными ФГОС и федеральной основной общеобразовательной программой	До 01 сентября 2023 года	Директор Заместитель по УВР	Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС и ФООП

3. Методическое обеспечение введения и реализации обновлённых ФГОС и ФООП				
3.1	Актуализация плана методической работы, обеспечивающей введение и реализацию обновленных ФГОС и ФООП	До 1 марта 2023 года	Заместитель по УВР	Актуализированный план методической работы. Приказ об утверждении актуализированного плана методической работы
3.2	Разработка Плана повышения квалификации педагогических работников образовательной организации по обновленным ФГОС и ФООП	2023-2025 годы	Директор Заместитель по УВР	План повышения квалификации педагогических работников образовательной организации
3.3	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению введения и реализации обновленных ФГОС и ФООП	Постоянно (в течение 2023 - 2025 годов)	Заместитель по УВР Педагог-психолог	План работы по психолого-педагогическому сопровождению
3.4	Формирование плана ВШК в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП	До 01 сентября 2023 года	Заместитель по УВР	План ВКШ на учебный год
3.5	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП	До 01 сентября 2023 года	Заместитель по УВР	Аналитические справки по результатам ВСОКО
4. Кадровое обеспечение введения и реализации обновлённых ФГОС и ФООП				
4.1	Анализ кадрового обеспечения введения обновленных ФГОС и ФООП	Ежегодно (в течение 2023 - 2025 годов)	Директор Заместитель по УВР	Аналитическая справка замдиректора по УВР
4.2	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению и реализации обновленных ФГОС и ФООП: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой	Постоянно (в течение 2023 - 2025 годов)	Директор Заместитель по УВР	План курсовой подготовки с охватом в 100% педагогических работников, реализующих ООП

	подготовки педагогических работников, реализующих ООП			
4.3	Распределение учебной нагрузки педагогических работников на учебный год	До 25 августа 2023 года; до 25 августа 2024 года	Директор Заместитель по УВР	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
5. Информационное обеспечение введения и реализации обновлённых ФГОС и ФООП				
5.1	Информирование родительской общественности о введении обновленных ФГОС и ФООП	Постоянно (в течение 2023 - 2025 годов)	Заместитель директора по УВР, администратор сайта ОО	Размещение на сайте ОО информационных материалов о введении обновлённых ФГОС и ФООП
5.2	Информирование участников образовательных отношений о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении введения и реализации обновленных ФГОС и ФООП	Постоянно (в течение 2023 - 2025 годов)	Заместитель директора по УВР, администратор сайта ОО	Размещение на сайте ОО, официальных страницах в соц. сетях информационных стендах в холле ОО информационных материалов о введении и реализации обновлённых ФГОС и ФООП
6. Материально-техническое обеспечение введения и реализации обновленных				
6.1	Утверждение/внесение изменений в случае необходимости плана ОО по укреплению и расширению материально-технической базы на период 2023-2025 г.г.	ежегодно по мере необходимости	Директор	План ОО по укреплению и расширению материально-технической базы